

# **Como cadastrar / editar / apagar / visualizar as Contas Pagar ?**

01. Faça o login acessando a página de administração do seu site.

02. Clique no link Contas Pagar

Inserir

Clique no link Adicionar / Inserir para inserir uma nova Conta Pagar.

Editar

Na linha da Conta Pagar clique no botão Editar.

Deletar

Na linha da Conta Pagar clique no botão Apagar.

ID de solução único: #1310

Autor: : MFORMULA

Última atualização: 2011-08-17 23:25