

Como editar um pedido ?

01) Acesse o Painel de Controle

02) Após o login clique em Clientes >> Pedidos >> Selecione o pedido

03) Após clique no botão EDITAR

04) Após editar o pedido clique no botão ATUALIZAR

Vídeo: <https://www.youtube.com/watch?v=uKoTf-AWceY&feature=youtu.be>

ID de solução único: #1595

Autor: : MFORMULA

Última atualização: 2015-08-17 16:06