

# Pedidos

## Como atualizar saldo de um pedido / pagamento de cliente?

- 01) Acesse o Painel de Controle
- 02) Após o login clique em Clientes >> Pedidos
- 03) Acesse o Pedido
- 04) Selecione a opção Atualizar Saldo, Selecione o Status do Saldo
- 05) Clique no botão Atualizar

ID de solução único: #2720

Autor: : MFORMULA FAQ

Última atualização: 2024-03-04 21:55